



Clave	ENTE PÚBLICO: SECRETARÍA DE EDUCACION
NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO: SERVICIO SOCIAL	
DIRIGIDO A: A TODOS LOS CIUDADANOS	
REQUISITOS: 1. 2 FOTOGRAFÍAS TAMAÑO INFANTIL, BLANCO Y NEGRO. 2. CARTA DE PRESENTACIÓN EXPEDIDA POR LA ESCUELA. 3. PROPORCIONAR DATOS GENERALES A LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN.	
TIEMPO DE RESPUESTA: INMEDIATO	COSTO: GRATUITO
ÁREA RESPONSABLE: DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR	UBICACIÓN: AV. MAESTROS CAMPECHANOS S/N, COL. SASCALUM C.P. 24095
HORARIO DE ATENCIÓN AL PÚBLICO: DE LUNES A VIERNES DE 8:00 A 15:00 HORAS	TELÉFONO Y FAX: 981 81 30636 AL 40 EXT 229 FAX 981 81 30645
FORMATO O SOLICITUD	CORREO ELECTRÓNICO blumcu@hotmail.com
VIGENCIA DE LOS PERMISOS, LICENCIAS, AUTORIZACIONES, REGISTROS, ETC. 10 DIAS HABILES	
FUNDAMENTO(S) JURÍDICO-ADMINISTRATIVO(S) REGLAMENTO INTERNO DE LA INSTITUCIÓN DE PROCEDENCIA DEL ALUMNO.	
COMENTARIOS: EL TIEMPO DEL SERVICIO A PRESTAR ES DE 6 MESES MÍNIMO Y 2 AÑOS MÁXIMO, DE ACUERDO AL REGLAMENTO DE CADA INSTITUCIÓN.	
ACLARACIONES, QUEJAS Y/O SUGERENCIAS OFICINAS DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE CAMPECHE, AV. MAESTROS CAMPECHANOS S/N, COL. SASCALUM C.P. 24095, CIUDAD DE SAN FRANCISCO DE CAMPECHE, CAMPECHE	