
Registro de Título y Expedición de Cédula Profesional

Solicitantes.

- ❖ Profesionistas

Requisitos

- ❖ Solicitud
- ❖ Acta de Nacimiento
- ❖ CURP
- ❖ Certificado de Secundaria (en caso de Bachillerato terminal), Bachillerato y Profesional (para Licenciatura)
- ❖ Constancia de Liberación de Servicio Social
- ❖ Acta de Examen Profesional
- ❖ 4 fotografías tamaño infantil, blanco y negro, en fondo blanco, en papel mate con retoque
- ❖ Pago de Derechos Federales mediante el formato SAT No. 5 de Hacienda

Documento que se expide

- ❖ Tipo de Documento: Cédula Profesional
- ❖ Forma de presentación: Cédula
- ❖ Lugar de expedición: Secretaría de Educación
- ❖ Tiempo de entrega: 2 a 3 Meses
- ❖ Costo: Variable cada seis meses de acuerdo a la tarifa vigente de la SHCP
- ❖ Área de Pago : Cualquier Sucursal Bancaria

Área donde se otorga este servicio:

- ❖ Área: Dirección de Profesiones
- ❖ Responsable
- ❖ Domicilio: Av. Maestros Campechanos s/n, Col. Sascalum. C.P. 24095
- ❖ Teléfono: (01 981) 81 3 06 36 al 40 Ext.251
- ❖ Horario de atención: 8:00 a 15:00 Hrs